**Mẫu 14**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*<Địa danh>, ngày ... tháng... năm ...*

**BIÊN BẢN GIAO/NHẬN THIẾT BỊ LƯU KHÓA BÍ MẬT SAU KHI CHỨNG THƯ SỐ HẾT HẠN SỬ DỤNG/BỊ THU HỒI**

**1. Bên giao:**

Ông/Bà: …………………………………………………….

Số CMND: ……………. Ngày cấp: …./…./….. Nơi cấp: ……………….....

Chức vụ: ………………………………………………………………………

Cơ quan, tổ chức công tác: ……………………………………………………

**2. Bên nhận:**

Ông/Bà: ……………………………………………………………….

Số CMND: ……………. Ngày cấp: …./…./….. Nơi cấp: …………………

Chức vụ: ………………………………………………………………………

Cơ quan, tổ chức công tác: ……………………………………………………

**3. Địa điểm giao/nhận:** ……………………………………………..........

**4. Danh sách Thiết bị lưu khóa bí mật thu hồi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên chứng thư số (1)** | **Cơ quan, tổ chức** | **Số hiệu Thiết bị lưu khóa bí mật** | **Ghi chú** |
| **1** |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |
|  | **Cộng** |  |  |  |

Hai bên thống nhất các nội dung giao/nhận như trên.

Biên bản được lập thành 04 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản và 01 bản gửi về Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin, 01 bản gửi về Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Cao Bằng.

|  |  |
| --- | --- |
| **BÊN GIAO** | **BÊN NHẬN** |

*Ghi chú:*

*(1) Tên cá nhân hoặc cơ quan, tổ chức hoặc thiết bị, dịch vụ, phần mềm đã đăng ký trong đề nghị cấp chứng thư số.*